私立協志工商105學年度高職優質化輔助方案

105年00月自主管理暨檢核考評表

|  |  |
| --- | --- |
| 計畫名稱 | 105-1 0000 |
| 辦理事項 | 01 | 今年會來訪視所以檢核部份要確實經費與進度部份要加強同時每月10日前放至公共磁碟秘書室內有優質化資料夾 |
| 02 |  |
| 03 |  |
| 04 |  |
| 資本門概算執行情形表 （仟元） |
| 項次 | 名稱(項目) | 核定概算 | 實際執行情形 | 原因檢討 |
| 01 |  |  |  |  |
| 02 |  |  |  |  |
| 03 |  |  |  |  |
| 04 |  |  |  |  |
| 總經費概算(A) |  | 當月份經費執行總額(B) |  | 經費執行率B/A％ |  |
|  經常門概算執行情形表 （仟元） |
| 項次 | 名稱(項目) | 核定概算 | 實際執行情形 | 原因檢討 |
| 01 |  |  |  |  |
| 02 |  |  |  |  |
| 03 |  |  |  |  |
| 04 |  |  |  |  |
| 總經費概算(A) |  | 當月份經費執行總額(B) |  | 經費執行率B/A％ |  |
| 工作管制暨檢核考評表 |
| 工作項目 | 執行概要 | 工作進度（%） | 差異說明與改善對策 | 成效考評 |
| 預定 | 實際 |
| 工作項目與進度表配合 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 執行月份工作項目 | 105年 | 106年 |
| 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 |  | 預定 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 實際 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  | 預定 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 實際 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  | 預定 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 實際 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  | 預定 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 實際 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  | 預定 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 實際 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  | 預定 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 實際 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  | 預定 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 實際 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 填表說明：1.子計畫工作項目臚列以擇要簡明為原則。2.各子計畫應珍視資源並依預定進度定期召開會議管控進度。 |

填表人： 總考管： 總執行：

（資料格式請承辦人依內容自行增減）